



GÖREVİN ADI	BÖLÜM BAŞKANI
SORUMLULUK ALANI	Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından üç yıl için atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır (2). Bölüm başkanı bölümdeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir (2). Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer (2).
GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR	➤ Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinin sağlanması (2), ➤ Kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasının sağlanması (2), ➤ Fakülte Kurulu'nda bölümü temsil etmek (2), ➤ Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izlemek ve denetlemek (2), ➤ Her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporunu hazırlamak ve Dekana sunmak (2), ➤ İki ayda bir Akademik Bölüm Kurulu toplantısı düzenlemek ve kurula başkanlık yapmak(3), ➤ Ayda en az bir kez Bölüm Kurulu (Bölüm yönetim kurulu) toplantısı düzenlemek ve kurula başkanlık yapmak (2), ➤ Bölümün eğitim-öğretim ve diğer ihtiyaçlarını Fakülte yönetimine yazılı olarak bildirmek, ➤ Dekanlık ile Bölüm arasındaki her türlü yazışmanın aksatılmadan yapılmasını sağlamak, ➤ Eğitim öğretim dönemi başlamadan ders görevlendirmelerini Akademik Bölüm Kurulu kararı ile yapılmasını sağlamak, ➤ Bölümün akreditasyon sürecini yönetmek, ➤ Öğretim elemanlarının akademik gelişimi için hizmet içi eğitim programları düzenlemek, ➤ Bölümün strateji geliştirme raporunu hazırlamak ve Fakülte strateji geliştirme koordinatörüne sunmak, ➤ Bölümün kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek, ➤ Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinde yetkili olup Dekana karşı sorumludur.
ÜST YÖNETİCİLER	➤ Dekan ➤ Dekan Yardımcıları
AST UNVANLAR	➤ Anabilim Dalı Başkanları, ➤ Öğretim Üyeleri, ➤ Öğretim Görevlileri ➤ Araştırma Görevlileri ➤ Bölüm Sekreteri. ➤ Bölüm İdari personeli
MEVZUAT	1) Yükseköğretim Kanunu. Tarih: 6/11/1981 Resmi Gazete Sayısı: 17506 2) Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği. Resmî Gazete Tarihi: 18.02.1982 Resmî Gazete Sayısı: 17609 3) Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Kurulların Oluşturulması Ve Bilimsel Denetim Yönetmeliği. Resmî Gazete Tarihi: 18.04.1986 Resmî Gazete Sayısı: 19082